

ШЕСТИ МЕЖДУНАРОДЕН СИМПОЗИУМ

Икономика, администрация, туризъм - предизвикателства и перспективи

19 октомври 2014 година
Благоевград

ЗАЯВКА ЗА УЧАСТИЕ

Име, презиме, фамилия:

.....

Научно звание и степен:

.....

Заглавие на доклада:

.....

.....

Постер.....
Тематично направление:

.....

Организация:

.....

Адрес за кореспонденция, телефон, e-mail:

.....

.....

Може да резервирате стая в Университетски
център «Бачиново» за следните дати:

18.10. 2014 г. (събота) 1x1 1x2

19.10. 2014 г. (неделя) 1x1 1x2

За допълнителна информация e-mail:

bazabachinovo@swu.bg

Заявката трябва да бъде попълнена и изпратена
до 10 септември 2014 г. на e-mail адрес:

cotur@abv.bg

Максималният брой доклади, с които може да участва
всеки автор са два.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТНИЦИТЕ

Срокове:

- **10.09.2014г.** - получаване на заявките и абстрактите за участие в конференцията –
e-mail: cotur@abv.bg
- **17.09.2014г.** - срок за потвърждаване на одобрените доклади.
- **30.09.2014г.** – получаване на докладите, оформени според изискванията с копие за платена такса по банков път.
e-mail: cotur@abv.bg

Такси:

- **Индивидуални участници - 50 лв.** Таксата включва разходи по организиране на конференцията, отпечатване на докладите, коктейл, кафе паузи.
- **За чужденци – 35 евро.** Таксата включва публикуване на докладите, коктейл, кафе пауза. *Материалите от конференцията ще бъдат оформени и публикувани в специализиран брой на списание „Пирински книжовни листи“.*
- **Всеки автор (съавтор) заплаща пълна такса.**

Данни за плащане по банков път:

Банка:” Търговска банка – Д” АД - клон
Благоевград,
Частно висше училище „Колеж по туризъм” -
Благоевград
DEMBGSF
BG04DEMI92401000119471

• **Основание:** Шести международен симпозиум
„Икономика, администрация, туризъм” .

Име и фамилия на участника.

При невнесена такса участието в конференцията е
изцяло за сметка на присъстващите и доклади не се
отпечатват.

Копие от документа, удостоверяващ превода на таксата,
се представя при регистрирането на участниците в
конференцията.

Важна информация:

- **Работни езици** - български, английски, руски.
- **Технически средства** - мултимедия проектор.

Контакти:

- **Адрес за кореспонденция**
2700 Благоевград, ул. "Брегалница" 2
- **Лице за контакти**
Помощник - ректор - Адриана Атанасова
тел +359 (0) 73 835626,+359 (0) 73830666
e-mail: adriana.atanasova@yahoo.com



ЧАСТНО ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ
КОЛЕЖ ПО ТУРИЗЪМ
БЛАГОЕВГРАД

ПОКАНА

Шести международен симпозиум

Икономика, администрация,
туризъм - предизвикателства и
перспективи

Под патронажа на проф. д.н. Иван
Мирчев, Ректор на Югозападния
университет „Неофит Рилски“

Благоевград

Съорганизатори:



19 октомври 2014 година
Благоевград

МЕЖДУНАРОДЕН ОРГАНИЗАЦИОНЕН КОМИТЕТ

Почетен председател:

проф. д.н. Иван Мирчев – Ректор
на ЮЗУ „Неофит Рилски“, Благоевград

Председател:

Проф. д-р Васил Жечев - Ректор на Колеж по
туризъм - Благоевград

Съпредседатели:

Благой Рагин – Председател на Българската
хотелиерска и ресторантьорска асоциация;
Данчо Таневски – Председател на Балкански
Алианс на хотелските асоциации.

Секретар: маг. **Адриана Атанасова**

Членове:

Проф. д-р Ярослав Кмит – Украйна
Проф. д-р Нако Ташков – Македония
Проф. д-р Никола Божков – България
Проф. д-р Януш Скошилас - Полша
Доц. д-р Оксана Заболотная – Украйна
Доц. д-р Рафал Димчик – Полша
Доц. д-р Роксана Рацин – Украйна
Доц. д-р Илхан Гюнеш - Турция

Научна и рецензентска комисия

Председател:

Доц. д-р Мария Станкова

Научен секретар:

Доц. д-р Милена Филипова

Членове:

Проф. д-р Васил Пехливанов

Проф. д-р Петър Славейков

Проф. д-р Мария Кичева

Доц. д-р Георги Матеев

Доц. д-р Дария Крачунова

Доц. д-р Евгени Пандов

Доц. д-р Елена Биячева

Доц. д-р Любомир Алексиев

Доц. д-р Манол Станин

ТЕМАТИЧНИ НАПРАВЛЕНИЯ

- Човешкият капитал - ключов стратегически инструмент за осигуряване просперитета на туризма и бизнеса в света;
- Европейски стандарти при подготовката на туристически и бизнес администраторски кадри;

- Прилагане на компетентностния подход в професионалната подготовка на кадри за туризма и бизнеса;

- Практическото обучение на студентите от професионалните направления „Туризъм” и „Администрация и управление”;

- Роля и място на националните и международните браншови организации в подготовката, адаптацията и реализацията на випускниците в сферата на туризма и бизнес администрацията;

- Специфика на мисията, целта и задачите на българското колежанско образование по специалностите и професионалните направления „Туризъм” и „Администрация и управление”;

- Глобалните туристически мрежи и интернационализацията на професионалната подготовка за работа в тях;

- Алтернативен международен туризъм: Европейски дестинации; Обучение по видове туризъм;

- Туризмът и Бизнес администрацията като науки: обект и предмет на изследване;

ПРОГРАМА

19.10.2014 г.

10.30-13.00 - Регистрация на участниците в
Университетски център „Бачиново”

13.30– 14.00 - Откриване на конференцията

14.00 -14.30 - Кафе пауза

14.30–16.30 – Секционни заседания

16.30–17.00 – Кафе пауза

17.00–19.00 – Секционни заседания

19.30 – Коктейл за участниците

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКЛАДИТЕ

Текстът на доклада трябва да е подготвен за печат. Не се предвижда допълнително редактиране. Максималният обем е 5 страници.

1. Докладите се оформят на стандартен лист формат А 4.

Полета: горе - 20 мм, долу – 20 мм, ляво – 25 мм, дясно –10 мм.

2. Текстът на докладите да бъде оформен по следният начин:

Заглавието: Font: Times New roman; Size 12; Font stile: Bold; Effects: All Caps; Paragraph Alignment: Centered.

Имената на авторите: печатат се през един празен ред под заглавието в разгърнат вид – пълно собствено, инициали на бащиното и пълно фамилно име; Font: Times New Roman; Size: 12; Font stile: Bold; Paragraph Alignment: Left с отстъп 10 мм. Научните степени и звания не се посочват.

Адресите за кореспонденция се записват през още един празен ред (без абривиатура), Font: Times New Roman; Size 12; Font stile: Effects: All Caps; Paragraph Alignment Justified с отстъп 10 мм.

Заглавието и имената на авторите на английски език се разполагат както следва: заглавието през два празни реда под адресите за кореспонденция; имената през един празен ред под него - стилово им оформяне съответства на българските им еквиваленти.

Анотацията и ключовите думи на английски език /или другите работни езици/ се оформят така:

ABSTRACT в обем до 10 реда през един празен ред; Font: Times New Roman; Size 10; Font stile: Italic; Paragraph Alignment: Justified.

KEY WORDS - през един празен ред; Font: Times New Roman; Size: 10; Font stile: Italic; Paragraph.