

## СЕДМИ МЕЖДУНАРОДЕН СИМПОЗИУМ

### Икономика, администрация, туризъм, устойчив бизнес

17 октомври 2015 година  
Благоевград

#### ЗАЯВКА ЗА УЧАСТИЕ

Име, презиме, фамилия:

.....

Научно звание и степен:

.....

Заглавие на доклада:

.....

Постер.....

Тематично направление:

.....

Организация:

.....

Адрес за кореспонденция, телефон, e-mail:

.....

Може да резервирате стая в Университетски  
център «Бачиново» за следните дати:

16.10. 2015 г. (петък) 1x1 1x2

17.10. 2015 г. (събота) 1x1 1x2

За допълнителна информация e-mail:

[bazabachinovo@swu.bg](mailto:bazabachinovo@swu.bg)

Заявката трябва да бъде попълнена и изпратена  
до 10 септември 2015 г. на e-mail адрес:

[cotur@abv.bg](mailto:cotur@abv.bg)

Максималният брой доклади, с които може да участва  
всеки автор са два.

## ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТНИЦИТЕ

### Срокове:

- **10.09.2015г.** - получаване на заявките и абстрактите за участие в конференцията –  
e-mail: [cotur@abv.bg](mailto:cotur@abv.bg)
- **17.09.2015г.** - срок за потвърждаване на одобрените доклади.
- **30.09.2015г.** – получаване на докладите, оформени, според изискванията с копие за платена такса по банков път.  
e-mail: [cotur@abv.bg](mailto:cotur@abv.bg)

### Такси:

- **Индивидуални участници - 50 лв.** Таксата включва разходи по организиране на конференцията, отпечатване на докладите, коктейл, кафе паузи.
- **За чужденци – 35 евро.** Таксата включва публикуване на докладите, коктейл, кафе пауза. *Материалите от конференцията ще бъдат оформени и публикувани в специализиран брой на списание „Пирински книжовни листи“.*
- **Всеки автор (съавтор) заплаща пълна такса.**

### Данни за плащане по банков път:

Банка:” Търговска банка – Д” АД - клон  
Благоевград,  
Частно висше училище „Колеж по туризъм” -  
Благоевград  
**DEMIBGSF**  
**BG04DEMI92401000119471**

• **Основание:** Седми международен симпозиум  
„Икономика, администрация, устойчив бизнес” .  
Име и фамилия на участника.

При невнесена такса участието в конференцията е  
изцяло за сметка на присъстващите и доклади не се  
отпечатват.

Копие от документа, удостоверяващ превода на таксата,  
се представя при регистрирането на участниците в  
конференцията.

### Важна информация:

- **Работни езици** - български, английски, руски.
- **Технически средства** - мултимедия проектор.

### Контакти:

- **Адрес за кореспонденция**  
2700 Благоевград, ул. "Брегалница" 2
- **Лице за контакти**  
Помощник - ректор - Адриана Атанасова  
тел +359 (0) 73 835626,+359 (0) 73830666  
e-mail: [adriana.atanasova@yahoo.com](mailto:adriana.atanasova@yahoo.com)



ЧАСТНО ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ  
КОЛЕЖ ПО ТУРИЗЪМ  
БЛАГОЕВГРАД

# ПОКАНА

Седми международен симпозиум

Икономика, администрация,  
туризъм, устойчив бизнес

Под патронажа на проф. д.н. Иван  
Мирчев, Ректор на Югозападния  
университет „Неофит Рилски“

Благоевград

Съорганизатори:



17 октомври 2015 година  
Благоевград

## МЕЖДУНАРОДЕН ОРГАНИЗАЦИОНЕН КОМИТЕТ

### Почетен председател:

**проф. д.н. Иван Мирчев** – Ректор  
на ЮЗУ „Неофит Рилски“, Благоевград

### Председател:

**Проф. д-р Васил Жечев** - Ректор на Колеж по  
туризъм - Благоевград

### Съпредседатели:

**Благой Рагин** – Председател на Българската  
хотелиерска и ресторантьорска асоциация;  
**Данчо Таневски** – Председател на Балкански  
Алианс на хотелските асоциации.

**Секретар:** маг. Адриана Атанасова

### Членове:

Проф. д-р Ярослав Кмит – Украйна  
Проф. д-р Нако Ташков – Македония  
Проф. д-р Никола Божков – България  
Проф. д-р Януш Скошилас - Полша  
Доц. д-р Оксана Заболотная – Украйна  
Доц. д-р Рафал Димчик – Полша  
Доц. д-р Роксана Рацин – Украйна  
Доц. д-р Илхан Гюнеш - Турция

### Научна и рецензентска комисия

#### Председател:

Доц. д-р Мария Станкова

#### Научен секретар:

Доц. д-р Милена Филипова

#### Членове:

Проф. д-р Васил Пехливанов

Проф. д-р Петър Славейков

Проф. д-р Мария Кичева

Доц. д-р Георги Матеев

Доц. д-р Дария Крачунова

Доц. д-р Елена Биячева

Доц. д-р Любомир Алексиев

Доц. д-р Манол Станин

## ТЕМАТИЧНИ НАПРАВЛЕНИЯ

- Ресурсно осигуряване на бизнеса;
- Управленски подходи в туризма и бизнеса
- Предизвикателствата в подготовката на туристически и администраторски кадри;
- Прилагане на компетентностния подход в професионалната подготовка на кадри за туризма и бизнеса;
- Практическото обучение на студентите от професионалните направления „Туризъм” и „Администрация и управление”;
- Роля и място на националните и международните браншови организации в подготовката, адаптацията и реализацията на випускниците в сферата на туризма и бизнес администрацията;
- Ефектите на туристическия бизнес
- Алтернативен международен туризъм: Европейски дестинации; Обучение по видове туризъм;
- Туризмът и Бизнес администрацията като науки: обект и предмет на изследване;

## ПРОГРАМА

**17.10.2015 г.**

10.30-13.00 - Регистрация на участниците в  
Университетски център „Бачиново”

13.30– 14.00 - Откриване на конференцията

14.00 -14.30 - Кафе пауза

14.30–16.30 – Секционни заседания

16.30–17.00 – Кафе пауза

17.00–19.00 – Секционни заседания

19.30 – Коктейл за участниците

## ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКЛАДИТЕ

Текстът на доклада трябва да е подготвен за печат. Не се предвижда допълнително редактиране. Максималният обем е 5 страници.

1. Докладите се оформят на стандартен лист формат А 4.

Полета: горе - 20 мм, долу – 20 мм, ляво – 25 мм, дясно –10 мм.

2. Текстът на докладите да бъде оформен по следният начин:

**Заглавието:** Font: Times New roman; Size 12; Font stile: Bold; Effects: All Caps; Paragraph Alignment: Centered.

**Имената на авторите:** печатат се през един празен ред под заглавието в разгърнат вид – пълно собствено, инициали на бащиното и пълно фамилно име; Font: Times New Roman; Size: 12; Font stile: Bold; Paragraph Alignment: Left с отстъп 10 мм. Научните степени и звания не се посочват.

**Адресите за кореспонденция** се записват през още един празен ред (без абревиатура), Font: Times New Roman; Size 12; Font stile: Effects: All Caps; Paragraph Alignment Justified с отстъп 10 мм.

**Заглавието и имената на авторите** на английски език се разполагат както следва: заглавието през два празни реда под адресите за кореспонденция; имената през един празен ред под него - стилово им оформяне съответства на българските им еквиваленти.

**Анотацията и ключовите думи на английски език** /или другите работни езици/ се оформят така:

**ABSTRACT** в обем до 10 реда през един празен ред; Font: Times New Roman; Size 10; Font stile: Italic; Paragraph Alignment: Justified.

**KEY WORDS** - през един празен ред; Font: Times New Roman; Size: 10; Font stile: Italic; Paragraph.